

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Национальный
исследовательский Мордовский государственный
университет им. Н.П. Огарёва»



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н. П. ОГАРЁВА

Утверждено
Ученым советом ФГБОУ ВО
«МГУ им. Н. П. Огарёва»
протокол № 400 от 20 августа 2018 г.)
Председатель ученого совета
ректор С.М. Вдовин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отчисления из университета и восстановления в состав
студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»

Саранск
2018

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»	Лист
		2/15

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» (далее – Положение) определяет порядок, сроки, условия отчисления и восстановления в состав студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» (далее – Университет), осваивающих образовательные программы высшего образования.

1.2 Положение основано на следующих нормативных документах:

-- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

-- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301;

-- Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (утвержден приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. № 185);

-- Устав Университета и другие локальные нормативные акты Университета.

1.3 Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры.

1.4 Согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся обязаны:

-- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.И. Огарёва»	Положение	
	<i>о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»</i>	Лист 3/15

– выполнять требования Устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.5 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением студента из Университета:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п. 1.6 настоящего Положения.

1.6 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1.6.1 по инициативе студента, в том числе в случае перевода студента для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

1.6.2 по инициативе Университета:

- в случае применения к студенту отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в Университет;
- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) студента.

1.6.3 по обстоятельствам, не зависящим от воли студента и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

1.7 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного студента перед Университетом.

1.8 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении студента из Университета. Если со студентом заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение	
	<i>о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»</i>	Лист 4/15

прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении студента из Университета. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, прекращаются с даты его отчисления из Университета.

Отчисление студента, предусмотренное п. 1.6.1, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление студента, предусмотренное п. 1.6.2, является отчислением по неуважительной причине.

1.9 Студент отчисляется приказом ректора Университета.

2 Процедура отчисления из состава студентов

2.1 Студент, отчисляющийся по собственному желанию, оформляет в деканате факультета (дирекции института/филиала) заявление по установленной форме (приложение 1). Заявление визирует декан факультета (директор института/филиала), начальник учебно-методического управления, начальник финансово-экономического управления (в случае обучения на платной основе). Отчисление по собственному желанию производится в течение недели с момента подачи заявления.

2.2 После выхода приказа об отчислении по запросу студента секретарь (специалист по учебно-методической работе) факультета (института/филиала) обязан оформить и выдать справку об обучении в течение трех дней. Справка об обучении выдается лично отчисленному студенту или иному лицу, представившему нотариально заверенную доверенность на ее получение. Справка об обучении не оформляется, если за время обучения в Университете студент не сдал ни одного зачёта/экзамена.

2.3 Студент, переводящийся в другую образовательную организацию, кроме заявления «об отчислении в связи с переводом», обязан представить справку установленного образца о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального или высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.4 Студент, подавший заявление об отчислении по состоянию здоровья, обязан представить справку лечебно-профилактического учреждения «о

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение	
	<i>о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»</i>	Лист 5/15

невозможности продолжения обучения по состоянию здоровья», заверенную печатью данного учреждения.

2.5 При нарушении условий договора об оказании платных образовательных услуг (невнесение платежей за обучение в установленные сроки (в соответствии с договором)) студент не допускается до сдачи экзаменов и зачётов и отчисляется из Университета.

2.6 Студенту, имеющему академические задолженности, дается возможность пересдачи их до 10 марта (после зимней экзаменационной сессии) и до 15 сентября (после летней экзаменационной сессии). Студент, не ликвидировавший задолженности в указанный срок, подлежит отчислению из Университета как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

2.7 Студент, имеющий академическую задолженность по дисциплине и не ликвидировавший ее при повторных пересдачах (второй раз комиссионно), отчисляется из Университета по итогам комиссионной сдачи промежуточной аттестации как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

2.8 Студент, находящийся в академическом отпуске, обязан в течение последней недели отпуска представить в деканат факультета (дирекцию института/филиала) заявление о выходе из отпуска (если студент находился в академическом отпуске по медицинским показаниям – необходимо приложить справку врачебно-консультационной комиссии лечебно-профилактического учреждения о возможности продолжения обучения). В случае невыхода из академического отпуска, проект приказа об отчислении (за невыполнение обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана) готовится деканатом соответствующего факультета (дирекцией института/филиала) в течение двух недель после окончания академического отпуска студента. При наличии подтверждающих документов о невозможности подать заявление о выходе из академического отпуска проект приказа об отчислении готовится в течение месяца.

2.9 Студенты-выпускники, не прошедшие одно и более государственное итоговое аттестационное испытание, а также не явившиеся по неуважительной причине на государственную итоговую аттестацию, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение <i>о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»</i>	Лист 6/15
---------------------------------	--	--------------

2.10 Студент подлежит отчислению за подделку подписи преподавателя в экзаменационном листе (направлении на пересдачу) и записей в зачётной книжке.

2.11 За неисполнение или нарушение Устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Университета.

2.12 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

2.13 Отчисление студентов за нарушение правил внутреннего распорядка производится по согласованию с органами студенческого самоуправления и первичной профсоюзной организацией студентов и аспирантов Университета.

2.14 Отчисление как один из видов дисциплинарного взыскания может быть применено только после получения от студента письменного объяснения по факту проступка, но не позднее 6 месяцев со дня его совершения или 1 месяца со дня его обнаружения.

Отказ или уклонение студента от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт (приложение 2).

2.15 Студент, не приступивший к занятиям в течение календарного месяца с начала семестра (без уважительных причин), может быть отчислен из Университета как не приступивший к занятиям (не посещающий предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия).

2.16 Студент, не посещающий занятия без уважительных причин в течение календарного месяца, или не присутствующий на 25% занятий по отдельным дисциплинам в семестре, может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, вплоть до отчисления.

2.17 Отчисление студента в связи с призывом в Вооруженные силы осуществляется на основании его личного заявления и соответствующего документа военного комиссариата.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение	
	<i>о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»</i>	Лист 7/15

2.18 Администрация Университета при отчислении студента не обязана в устной или письменной форме информировать родителей студента по данному факту (если иное не оговаривается в договоре при обучении студента по договору об оказании платных образовательных услуг).

2.19 Приказы об отчислении вывешиваются на информационном стенде факультета (института/филиала).

2.20 Все документы, на основании которых готовился приказ об отчислении, а также студенческий билет и зачётная книжка хранятся в личном деле студента.

3 Восстановление студентов

3.1 Студент имеет право на восстановление в Университет в течение пяти лет после отчисления из него по уважительной причине, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором студент был отчислен, с сохранением (при наличии вакантных мест) той основы обучения (бесплатная или по договору об оказании платных образовательных услуг (далее - платная основа)), в соответствии с которой он обучался до отчисления.

3.2 Восстановление студента, отчисленного по неуважительной причине, производится приказом ректора (проректора по учебной работе) Университета по представлению декана факультета (директора института/филиала) в течение пяти лет после отчисления на платную основу, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором студент был отчислен.

На восстановление на бесплатную основу обучения (при наличии вакантных мест) могут претендовать нижеследующие лица, отчисленные по неуважительной причине, по ходатайству аттестационной комиссии:

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья.

Восстановление на бесплатную основу отчисленных по неуважительной причине возможно только один раз по решению ученого совета Университета.

3.3 Лицо, желающее восстановиться в Университет, обращается на факультет (в институт, филиал) с заявлением на имя ректора (проректора по

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение	
	<i>о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»</i>	Лист 8/15

учебной работе) Университета по установленной форме (приложение 3), в котором указывается факультет (институт/филиал), направление подготовки (специальность), форма обучения (очная, очно-заочная, заочная), курс, на который планируется восстановление.

3.4 Восстановление в число студентов Университета производится приказом ректора (проректора по учебной работе) на основании личного заявления обучающегося и решения аттестационной комиссии факультета (института/филиала).

3.5 Определяющим условием для восстановления в число студентов Университета является подготовленность студента к освоению конкретной образовательной программы, определяемая аттестационной комиссией факультета (института/филиала). Аттестация проводится в форме, определяемой аттестационной комиссией.

3.6 Состав аттестационной комиссии факультета (института/филиала) утверждается ежегодно приказом ректора Университета и дополняется при необходимости распоряжением соответствующего факультета (института/филиала).

3.7 При восстановлении в состав студентов общая продолжительность обучения студента (обучающегося за счёт средств бюджетных ассигнований) не должна превышать срока, установленного учебным планом освоения образовательной программы (с учетом формы обучения), более, чем на 1 учебный год. Исключения могут быть допущены только для определенных категорий граждан (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах и т.п.) в случаях, установленных Минобрнауки России.

3.8 Заявление студента о восстановлении рассматривается аттестационной комиссией факультета (института/филиала) в недельный срок. При этом заместителем декана факультета (директора института/филиала) устанавливаются курс и семестр обучения, разница в учебных планах и сроки ее ликвидации, а также основа обучения (платная/бесплатная), о чем делается соответствующая запись на заявлении восстанавливающегося. При восстановлении обучающемуся формируется индивидуальный учебный план, предусматривающий объем образовательной программы не более 75 зачетных единиц за один учебный год с учетом разницы в учебных планах (приложение 4).

3.9 Заявление о восстановлении визируется деканом факультета (директором института/филиала), начальником учебно-методического управления. При восстановлении на платной основе, заявление дополнительно

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение <i>о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»</i>	Лист 9/15
---------------------------------	--	--------------

визируется в финансово-экономическом управлении, заключается договор об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования или среднего профессионального образования и вносится оплата согласно условиям договора. Резолюцию на заявлении о восстановлении накладывает ректор (проректор по учебной работе) Университета.

3.10 Студенту для ликвидации разницы в учебных планах на основании подписанного заявления деканатом факультета (дирекцией института/филиала) выдаются экзаменационные листы с указанием срока ликвидации.

3.11 Обучающийся обязан соблюдать установленные сроки ликвидации разницы в учебных планах.

3.12 Приказ о восстановлении готовится соответствующим структурным подразделением Университета и подписывается ректором (проректором по учебной работе) Университета.

4 Процедура восстановления на выпускной курс лиц, полностью завершивших теоретический курс обучения, но не прошедших государственную итоговую аттестацию

4.1 Студентам, завершившим освоение образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям образовательного стандарта высшего образования при прохождении одного или нескольких государственных итоговых аттестационных испытаний, предоставляется право восстановления в число студентов и прохождения повторных итоговых аттестационных испытаний. Восстановление возможно только при наличии предварительно утвержденного Минобрнауки России председателя государственной экзаменационной комиссии по конкретной образовательной программе.

4.2 Повторные итоговые аттестационные испытания назначаются не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

4.3 Для прохождения повторных аттестационных испытаний необходимо подать заявление о восстановлении в состав студентов. При этом по решению выпускающей кафедры может быть сохранена прежняя тема выпускной квалификационной работы или утверждена новая. Данное решение фиксируется в заявлении восстанавливающегося лица.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»	
		Лист 10/15

Приложение 1

Образец заявления студента на отчисление по собственному желанию

Ректору ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П.
Огарёва» Вдовину С.М.
студента ___ курса
очной формы обучения
(на (бес)платной основе)
направления подготовки ВО
«*Наименование направления подготовки/
специальности*»
ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА,
проживающего по адресу:
ул. Улица, д. № д, г. Саранск,
моб. тел. -----

заявление

Прошу с ___ __ __ отчислить меня из состава студентов университета (в порядке перевода в «*Наименование образовательной организации*»* / по собственному желанию / по состоянию здоровья** / в связи с призывом в ряды Вооруженных сил*** / иные причины).

С правом восстановления в течение пяти лет ознакомлен.

Дата

Подпись

* Прилагается справка установленного образца о согласии другой образовательной организации принять студента для продолжения обучения и приложение к справке о переводе – перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе

** Прилагается справка врачебно-консультационной комиссии лечебно-профилактического учреждения о невозможности продолжения обучения

*** Прилагается повестка из военного комиссариата

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение	
	<i>о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»</i>	Лист 11/15

Приложение 2

АКТ

об отказе _____ представить письменное объяснение
(Ф.И.О. студента)

г. Саранск « ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся _____
(Ф.И.О., должность членов комиссии)

составили настоящий акт « ____ » 20__ г. о нижеследующем:

В соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (утверждено приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. № 185) студенту _____
(Ф.И.О. студента)

было предложено представить письменное объяснение, на что он ответил отказом, мотивируя тем, что _____
(причина отказа)

Члены комиссии:

1. (подпись) _____ (расшифровка подписи)
2. (подпись) _____ (расшифровка подписи)
3. (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	<p style="text-align: center;">Положение о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»</p>	Лист 12/15
------------------------------------	---	---------------

Приложение 3

Образец заявления на восстановление в состав студентов

Ректору ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П.
Огарёва» Вдовину С.М.
ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА,
проживающего по адресу:
ул. Улица, д. № д, г. Саранск,
моб. тел. -----

заявление

Прошу с ___ __ __ восстановить меня в состав студентов ___ курса очной*
формы обучения (на (бес)платной основе) направления подготовки
_____ факультета.

Дата

Подпись

** При восстановлении на заочную форму обучения заявление подается на имя проректора по учебной работе*

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение	
	<i>о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»</i>	Лист 13/15

Приложение 4

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе

_____ А.Ю. Маслова

«__» _____ 2018 г.

Индивидуальный учебный план студента ФИО

Факультет / институт / филиал *Наименование*

Код, направление подготовки / специальность (профиль) *Наименование*

Форма обучения: *ОФО (ЗФО, ОЗФО),*

Курс: 2 курс

Основание обучения по индивидуальному учебному плану: *перевод из другой образовательной организации (перевод на другую образовательную программу, восстановление, выход из академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком)*

Основной учебный план – ОУП, индивидуальный учебный план - ИУП

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Курс ОУП	Курс ИУП	Объем, з.е	Форма промежуточной аттестации	Примечания (перезачет, разница в УП, ОУП)
1	Философия	1	1	3	зачет	перезачет
2	История	1	1	2	зачет	перезачет
3	Экономика	1	1	3	зачет	перезачет
4	Иностранный язык	1	1	4	экзамен	перезачет
		2	2	4	экзамен	разница в УП
5	Безопасность жизнедеятельности	2	2	3	зачет	перезачет
6	Социология	2	2	2	зачет	разница в УП
7	Правоведение	2	2	2	зачет	перезачет
8	Русский язык и культура речи	1	2	2	зачет	разница в УП
9	Математика	1	3	4	экзамен	разница в УП
10	Физическая культура и спорт	1	1	2	зачет	перезачет
11	Дисциплина 1	1	3	6	экзамен	разница в УП
12	Дисциплина 2	1	1	6	экзамен	перезачет
13	Дисциплина 3	1	3	4	экзамен	разница в УП
14	Дисциплина 4	1	1	7	экзамен	перезачет
15	Дисциплина 5	1	2	6	экзамен	разница в УП
16	Дисциплина 6	1	2	7	экзамен	разница в УП
17	Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	1	1	4	зачет	перезачет
18	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	2	2	5	Дифференцированный зачет	разница в УП
	Дисциплины и практики 2 курса ОУП:	2	2	44		ОУП
	Дисциплина 7	2	2			ОУП
	Дисциплина 8	2	2			ОУП

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение				
	<i>о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»</i>				Лист 14/15

	Дисциплина 9	2	2			ОУП
	Дисциплина 10	2	2			ОУП
	Дисциплины и практики 3 курса ОУП:	3	3	60		ОУП
	Дисциплина 11	3	3			ОУП
	Дисциплина 12	3	3			ОУП
	Дисциплина 13	3	3			ОУП
	Дисциплина 14	3	3			ОУП
	Дисциплины, практики, ГИА 4 курса ОУП:	4	4	60		ОУП
	Дисциплина 15	4	4			ОУП
	Дисциплина 15	4	4			ОУП
	Дисциплина 15	4	4			ОУП
	Дисциплина 15	4	4			ОУП
	Преддипломная практика	4	4	3	Дифференци рованный зачет	ОУП
	ГИА	4	4	9		ОУП

СВОД

Номер курса	Объем курса по ИУП (не более 75 з.е.)
1	31
2	75
3	74
4	60
итого	240

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий *наименование
кафедры*

(подпись, дата)

И.О. Фамилия

Декан факультета (директор
института, филиала)

(подпись, дата)

И.О. Фамилия

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение	
	<i>о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»</i>	Лист 15/15

Лист согласования

1 РАЗРАБОТАНО учебно-методическим управлением

Исполнители:


Зам. начальника
учебно-методического управления


(подпись, дата)

Е. И. Заварюхина

2 СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе


(подпись, дата)


А.Ю. Маслова

Начальник правового управления


(подпись, дата)

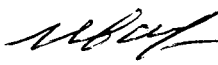
М. И. Барнашова

Начальник финансово-
экономического управления


(подпись, дата)


М. Ю. Лопасова

Председатель студенческого совета


(подпись, дата)

Е. В. Иванчина

Председатель профкома студентов
и аспирантов


(подпись, дата)

Н. М. Андриюшечкина

3 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН

Положения о порядке отчисления из университета и восстановления в состав студентов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва», утвержденного ученым советом ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва» от 20.10.2016 г., протокол № 11