

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
Мордовский государственный университет
им. Н.П. Огарёва»



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н. П. ОГАРЁВА

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по учебной работе –
проректор по научной работе
ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»

П. В. Сенин

« 03 » _____ 2018 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Проектное управление в органах исполнительной власти
и местного самоуправления Республики Мордовия,
развитие проектных решений»

Форма обучения – очная

Нормативный срок освоения программы – 1 неделя

Объем – 1,0 зачётная единица / 36 академических часов

САРАНСК 2018

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы
«Проектное управление в органах исполнительной власти
и местного самоуправления Республики Мордовия,
развитие проектных решений»

1. ЦЕЛЬ ОБУЧЕНИЯ

Формирование необходимых знаний и навыков в сфере проектного управления, получение практических навыков их применения, развитие проектных компетенций.

Категория обучающихся: государственные гражданские и муниципальные служащие Республики Мордовия.

Срок обучения: 36 часов.

Форма обучения: очная (с отрывом от работы).

№ п/п	Наименование учебных модулей (тем)	Всего часов	в том числе		Форма контроля
			лекции	практические	
1.	Организация проектной деятельности в органах власти Российской Федерации: особенности и нормативная база	4	4	–	дискуссия
2.	Развитие и стандартизация проектного управления. Отечественный и международный опыт применения проектного управления в органах власти	2	2	–	дискуссия
3.	Система управления проектной деятельностью: организационная структура управления проектами, объекты и субъекты управления проектами, основные этапы проектной деятельности	6	–	6	дискуссия
4.	Предметные области управления проектом (организация и заинтересованные стороны, выгоды, содержание, сроки, финансы, планирование и контроль, изменения, риски и возможности, ресурсы, коммуникации и знания, качество, закупки и поставки)	8	–	8	дискуссия
5.	Проектная документация. Разработка и оформление документов проекта (основные виды, формы, разработка, оформление и ведение; подготовка предложения по проекту; заполнение паспорта и обоснования проекта; формирование сводного и рабочего планов проекта; заполнение формы запроса на изменение проекта; формирование итогового отчета о реализации проекта)	8	–	8	дискуссия
6.	Практикум управления проектами (формирование идеи проекта; основных документов проекта; анализ проектов)	8	–	8	дискуссия
ИТОГО		36	6	30	
Итоговая аттестация		зачет в форме тестирования			
ВСЕГО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		36			

2. ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ПРОГРАММЫ СЛУШАТЕЛЬ БУДЕТ

знать:

- законодательную базу для разработки прогнозов, планов и программ в Российской Федерации;
- теоретические основы программно-целевого управления;
- область применения программно-целевого метода и проектной деятельности в государственном и муниципальном управлении;
- приоритетные национальные проекты развития РФ;
- основные цели и задачи государственных и муниципальных программ;
- методологию разработки муниципальных программ и проектов;
- нормативную правовую базу разработки муниципальных программ и проектов;
- информационно-технологическое обеспечение для разработки муниципальных программ и проектов;
- методики интеграции проектной деятельности в исполнительных органах власти Российской Федерации;
- современные технологии проектного управления при реализации государственных и муниципальных программ;
- особенности внедрения программного бюджета в качестве основного инструмента повышения эффективности бюджетных расходов;
- особенности и условия применения программно-целевого метода;
- принципы принятия решений о финансировании проектов и программ, исходя из этапов их подготовки и реализации;
- правила отнесения проектов к приоритетным, в том числе исходя из их социально-экономического и бюджетного эффекта;

уметь:

- определять значимые проблемы, требующие программной проработки;
- разрабатывать долгосрочные и ведомственные целевые программы;
- оценивать положительные и отрицательные последствия принятых муниципальных программ;
- осуществлять проектную деятельность в организациях и органах власти.
- разрабатывать методическую и информационную базу для формирования и реализации государственных программ;
- использовать прогнозные показатели макроэкономического развития страны в разработке государственных и муниципальных программ;
- использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных информационных технологий;
- принимать участие в проведении экспертизы продуктов муниципальных программ, оценки эффективности реализации муниципальных программ;
- выявлять и оценивать риски, связанные с реализацией муниципальных программ;

владеть:

- инструментами проектного управления реализации муниципальных программ;
- механизмами, стимулирующими экономию средств и повышение отдачи от проектов, повышение гибкости и оперативности принятия решений по управлению бюджетами проектов;
- способностью управлять процессом разработки и реализации проекта.

3. ПРЕИМУЩЕСТВА ОБУЧЕНИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ДАННОЙ ПРОГРАММЕ

Совершенствование программно-целевого управления при реализации муниципальных программ через технологии проектного управления, повысят эффективность выполнения государственных программ, ответственность специалистов, руководителей проекта/муниципальной программы. Прежде всего, это касается новых требований к уровню профессиональных компетенций управленцев. Реформы, реализуемые ныне в административно-управленческой сфере, предполагают установление четких функций и конкретизацию системы управления. С этой точки зрения, реформирование административно-управленческой сферы, несомненно, ориентировано на создание предпосылок для использования принципов проектного, программно-целевого управления. Это в свою очередь требует дополнительной подготовки управленческих кадров, формирования у них системного мышления, ориентации на конечные результаты в условиях определенных параметров.

Повышение квалификации муниципальных служащих по данной программе позволит в перспективе устранить недостатки в области разработки государственных и муниципальных программ, оценки эффективности и результативности целевых программ на разных уровнях. Программа направлена на совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности для достижения требуемых результатов при реализации муниципальных программ.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Программа предполагает очное обучение на факультете дополнительного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н. П. Огарёва» с участием высококвалифицированных преподавателей и практических работников – представителей органов государственной власти и местного самоуправления.

Обучение предполагает лекционные и практические занятия, деловые игры, дискуссии, тренинги. Обучение проводится в группах не более 30 человек.

Слушатели обеспечиваются комплектом дополнительных учебно-методических материалов по теме программы (методические материалы, нормативно-правовые акты, справочные материалы).

5. ФОРМА АТТЕСТАЦИИ

По итогам обучения проводится итоговый контроль знаний слушателей – зачет по всей программе обучения (в форме тестирования) с применением тестового комплекса.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Тестовые задания, отражающие содержание каждой темы дополнительной образовательной программы.

Тест содержит 10 тестовых заданий. Тест состоит из тестовых заданий следующих типов: «множественный выбор», «множественный ответ» и «с недописанным фрагментом». На выполнение теста даётся 30 минут. Рекомендуется распределить время на выполнение тестовых заданий следующим образом. Если слушатель затрудняется ответить сразу на вопрос, необходимо перейти к следующему.