

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
Мордовский государственный университет
им. Н.П. Огарёва»**



**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н. П. ОГАРЁВА**

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

учёным советом

Историко-социологического института
ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»
(протокол № 5 от 29.06 2018 г.)

Председатель учёного совета, директор
Историко-социологического института


Н. М. Арсентьев

Программа практики

**Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности –
научно-исследовательская практика**

**основной образовательной программы высшего образования
по направлению подготовки**

41.06.01 Политические науки и регионоведение

профиль Политические институты, процессы и технологии

Форма обучения – очная / заочная

Объем практики – 3 зачетные единицы (108 часов)

Способ проведения практики – выездной / стационарный

Саранск 2018

Разработчики
рабочей
программы:

кафедра
всеобщей истории,
политологии и
регионоведения

д-р полит. наук,
профессор
д-р полит. наук,
профессор
д-р полит. наук,
профессор

И. В. Бахлов
О. В. Бахлова
Н. И. Изергина

Рецензенты:

кафедра
всеобщей истории,
политологии и
регионоведения

д-р полит. наук,
профессор

Д. В. Доленко

ГКУ РМ «Научно-
исследовательский
институт
гуманитарных наук
при Правительстве
Республики
Мордовия»

главный научный
сотрудник –
заведующий отделом
региональных
исследований и
программ,
к. ист. н., доцент

И. Г. Кильдюшкина

Обсуждено на заседании
кафедры всеобщей истории,
политологии и регионоведения

«26» 06. 2018 г.

протокол № 10

Зав. кафедрой

д-р полит. наук,
профессор

И. В. Бахлов

Рассмотрено на заседании
учебно-методической комиссии
Историко-социологического института

«28» 06. 2018 г.

протокол № 8

Председатель УМК

канд. психол.
наук, доцент

И. С. Осипова
«28» 06. 2018 г.

№ п/п	Прилагаемый к рабочей программе документ, содержащий текст обновления	Решение кафедры		Подпись заведующего кафедрой	Фамилия И.О. заведующего кафедрой
		дата	Протокол №		
1.	Приложение № 1				
2.	Приложение № 2				
3.	Приложение № 3				
4.	Приложение № 4				
5.	Приложение № 5				

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целями прохождения научно-исследовательской практики аспирантов являются: подготовка аспирантов к профессиональной научной деятельности; совершенствование навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе коллектива исследователей; формирование представлений о научно-исследовательской этике и основах профессиональной культуры; совершенствование умений самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов деятельности; развитие исследовательского типа мышления, овладение алгоритмом ведения исследования и специальных умений на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Задачи научно-исследовательской практики аспирантов:

- закрепление результатов освоения основ методологии науки, организации научных исследований, методов научного исследования, анализа и обработки экспериментальных данных в соответствующей отрасли науки;
- овладение навыками самостоятельного ведения научно-исследовательской работы, формирование компетенций и профессионально значимых качеств личности будущего исследователя;
- овладение навыками объективной оценки научной и практической значимости результатов выполненного исследования;
- приобретение опыта логичного изложения результатов исследования в письменной форме, публичной защиты результатов;
- уточнение проекта основного исследования.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – научно-исследовательская практика аспирантов входит в Блок 2 «Практики» ООП ВО (Б 2.2). Она реализуется в 6 семестре у аспирантов очной формы обучения и в 8 семестре – у заочной.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение практики направлено на формирование ряда общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения)	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-1 – способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	<i>Знать:</i> методы реализации научно-исследовательской деятельности в области политологии, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач с использованием информационно-коммуникационных технологий. <i>Уметь:</i> планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность с применением современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.

	<i>Владеть:</i> навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации; выбора методов и средств решения задач исследования, навыками работы с вычислительной техникой.
ПК-2 – владение методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок (политические институты, процессы и технологии)	<i>Знать:</i> современные методики социологического, политологического и политико-психологического анализа. <i>Уметь:</i> применять современные методики социологического, политологического и политико-психологического анализа в профессиональной деятельности. <i>Владеть:</i> современными технологиями подготовки справочного материала для аналитических разработок.

4. БАЗА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Как правило, структурное подразделение университета или иная организация, определяемая обучающимся на основании заявления.

Сроки практики определяются календарным учебным графиком.

5. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Самостоятельная работа / Контактная работа (час.)
1.	Организационный	Ознакомление с целями, задачами и содержанием научно-исследовательской практики; установление графика консультаций, видов отчетности, сроков их представления. Составление индивидуального плана научно-исследовательской практики аспиранта.	8/4
2.	Исследовательский	Обобщение итогов научно-исследовательской деятельности, проведенных за весь период освоения образовательной программы. Обработка, анализ и интерпретация полученных в ходе научно-исследовательской практики данных. Уточнение проекта основного исследования Подготовка проекта научного доклада	30
3.	Аналитический	Подготовка отчета по практике, оформление структурной части отчета по практике	54
4.	Итоговый	Промежуточная аттестация	6/6
Итого			108

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Рейтинг-план научно-исследовательской практики

Раздел № п\п	Наименование темы	Контрольная точка		Максимальное количество баллов по контрольной точке
		Оценочное средство	Сроки	
1.	Организационный	Оценка индивидуального плана научно-исследовательской практики аспиранта	13 неделя	5
2.	Исследовательский	Оценка проекта научного доклада	14 неделя	5
3.	Аналитический	Оценка отчета по практике	14 неделя	5
4.	Итоговый	Ответ на зачете	17 неделя	Зачтено

Оценка результатов научно-исследовательской практики аспирантов осуществляется на основе:

- определения достаточности апробации результатов научных исследований аспиранта (сколько статей опубликовано, их статус, уровень, участие в конференциях и т.д.);

- определения степени готовности к представлению научного доклада по результатам выполненной научно-квалификационной работы (диссертации).

При оценивании результатов деятельности аспирантов учитываются следующие показатели:

- степень сформированности профессиональных умений и навыков, способности к профессиональному саморазвитию;

- уровень теоретического осмысления аспирантами своей научно-исследовательской деятельности (целей, задач, содержания, методов, результатов);

- качество подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) и необходимой отчетной документации.

Научно-исследовательская практика считается успешно пройденной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики.

По итогам научно-исследовательской практики аспирант должен представить:

- отчет по практике, подписанный аспирантом (приложение А) и содержащий анализ проделанной работы, выводы и предложения по совершенствованию научно-квалификационной работы (диссертации);

- индивидуальный план научно-исследовательской практики аспиранта, утвержденный руководителем практики, является частью отчета (приложение Б);

- необходимые документы по теме научно-квалификационной работы (диссертации): описание методов исследования (диссертации); проект доклада по выполненной научно-квалификационной работе (диссертации); список результатов научных исследований за период освоения программы аспирантуры (статей и т.д.), являются частью отчета.

Шкала оценивания сформированности результатов обучения

Результат	Описание	Критерии оценивания компетенций
«зачтено»	Аспирант демонстрирует высокую степень готовности к проведению самостоятельных научных исследований; умение системно планировать свою деятельность; высокий уровень развития исследовательской деятельности; выполнение поставленных задач	Готовность аспиранта к проведению самостоятельных научных исследований; оценка умений планировать свою деятельность; уровень развития исследовательской деятельности аспиранта; выполнение поставленных задач
«незачтено»	Аспирант не готов к проведению самостоятельных научных исследований; не умеет системно планировать свою деятельность; демонстрирует низкий уровень развития исследовательской деятельности; не выполнил поставленных задач	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1 Учебная и методическая литература

Перечень и реквизиты литературы (автор, название, место издания, год)	Кол-во экземпляров / Режим доступа
а) основная литература	
Боришполец К. П. Методы политических исследований : учеб. пособие / К. П. Боришполец. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Аспект Пресс, 2010. – 230 с.	4
Зерчанинова Т. Е. Исследование социально-экономических и политических процессов : учеб. пособие / Т. Е. Зерчанинова. – М. : Логос, 2011. – 302 с.	5
Ожиганов Э. Н. Моделирование и анализ политических процессов : учеб. пособие / Э. Н. Ожиганов. – М. : Изд-во РУДН, 2009. – 189 с.	4
Шкляр М. Ф. Основы научных исследований : учеб. пособие / М. Ф. Шкляр. – М. : Дашков и К°, 2008. – 243 с.	4
б) дополнительная литература	
Вертакова Ю. В. Исследование социально-экономических и политических процессов : учеб. пособие / Ю. В. Вертакова, О. В. Согачева. – М. : КноРус, 2017. – 336 с.	1
Кузин Ф. А. Диссертация. Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты : практ. пособие для аспирантов и магистрантов / Ф. А. Кузин ; под ред. В. А. Абрамова. – М. : Ось-89, 2011. – 448 с.	1
Леонтович О. А. Методы коммуникативных исследований : [монография] / О. А. Леонтович. – М. : Гнозис, 2011. – 224 с.	1
Методологические аспекты политической науки : [монография] / под ред. Т. В. Карадже ; Минобрнауки России, ФГБОУ ВПО «Моск. пед. гос. ун-т». – М. : Прометей, 2011. – 209 с.	1
Папковская П. Я. Методология научных исследований : курс лекций / П. Я. Папковская. – 2-е изд., изм. – М. : Информпресс, 2006. – 184 с.	1

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые (специализированные) системы

1. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM <http://znanium.com/>
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» <http://www.e.lanbook.com>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.
4. Электронная библиотека диссертаций РГБ.
5. ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам
6. справочно-правовая система «Гарант»
7. справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

г) программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Домашняя
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 2500-4999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Microsoft Windows Vista Starter OEM
4. Microsoft Windows XP Prof. Microsoft Office 2007 Prof.
5. Microsoft Windows 7 Home Basic OA CIS and GE
6. Microsoft Office Professional 2007
7. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 2500-4999 Node 2 year Educational Renewal License

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение по программе практики включает в себя: помещения для самостоятельной работы; для проведения групповых и индивидуальных консультаций; всех видов контроля.

Лицензионное программное обеспечение:

- 1) Microsoft Windows Professional 8.1 Russian.
- 2) Office 2013 ProPlus.

Лицензионное программное обеспечение, подлежащее обновлению:

- 1) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition . 2500 - 4999 Node 2 year Educational Renewal License.

№ лицензии: 13C8-160706-081141-000-312.

Договор №199, № 200 от 29.06.2016 г.

Срок использования ПО: с 2016-07-06 до 2018-07-13.

9. Методические рекомендации к проведению педагогической практики

Обязательный минимум содержания практики – подготовка аспирантов к профессиональной научной деятельности; совершенствование навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе коллектива исследователей; формирование представлений о научно-исследовательской этике и основах профессиональной культуры; совершенствование умений самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов деятельности; развитие исследовательского типа мышления, овладение алгоритмом ведения исследования и специальных умений на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности закрепления основ профессиональной научно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями СУОС ВО.

Научный руководитель обеспечивает все организационные мероприятия перед выходом аспирантов на практику (проводит установочное собрание, знакомит их с требованиями к отчету, доводит до их сведения график защиты отчетов); осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП; оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими заданий, при сборе материалов к научно-квалификационной работе (диссертации) и необходимой отчетной документации; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Аспирант при прохождении практики обязан:

1. Поддерживать постоянную связь и консультироваться с руководителями практики, обращаться к ним за указаниями, рекомендациями и разъяснениями по вопросам организации и содержания практики.

2. Выполнить задания на практику в полном объеме в соответствии с программой проведения практики.

4. Соблюдать правила внутреннего распорядка профильной организации, охраны труда и пожарной безопасности.

5. Дисциплинированно исполнять все поручения руководителя практики.

6. Проявлять инициативу и заинтересованность в работе.

7. Своевременно представить руководителю практики письменный отчет по производственной практике.

8. Защитить отчет по производственной практике.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Н. П. ОГАРЁВА»

ОТЧЕТ
о прохождении научно-исследовательской практики

Аспирант _____

Институт (факультет) _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

Кафедра _____

Научный руководитель – руководитель педагогической
практики _____

Структура отчета о прохождении научно-исследовательской практики: титульный лист, индивидуальный план-дневник, обобщенные результаты выполненных научных исследований, самооценка проделанной работы (недостатки, трудности, соответствие ожиданиям, успехи), определение степени готовности научно-квалификационной работы.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Н. П. ОГАРЁВА»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН-ДНЕВНИК
ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ

Саранск

2018

№	Дата	Раздел (этап) практики / Содержание работы	Отметки о выполнении и подпись научного руководителя – руководителя практики
I. Организационный			
1		Ознакомление с целями, задачами и содержанием научно-исследовательской практики; установление графика консультаций, видов отчетности, сроков их представления.	
2		Составление индивидуального плана научно-исследовательской практики аспиранта.	
II. Исследовательский			
1		Обобщение итогов научно-исследовательской деятельности, проведенных за весь период освоения образовательной программы.	
2		Обработка, анализ и интерпретация полученных в ходе научно-исследовательской практики данных.	
3		Уточнение проекта основного исследования.	
4		Подготовка проекта научного доклада.	
III. Аналитический			
1		Подготовка отчета по практике.	
2		Оформление структурной части отчета по практике.	
IV. Итоговый			
1		Промежуточная аттестация.	

Приложение 1

Вносимые изменения в рабочую программу практики обсуждены на заседании кафедры всеобщей истории, политологии и регионоведения (протокол № 12, дата: 17.09.2018 г.).

Рабочая программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – научно-исследовательской практики аспирантов по направлению подготовки 41.06.01 Политические науки и регионоведение (уровень образования – аспирантура), профиль Политические институты, процессы и технологии **обновлена:**

в части п. 8. Материально-техническое обеспечение практики

Лицензионное программное обеспечение, подлежащее обновлению:

1) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 2500 - 4999 Node 2 year Educational Renewal License.

№ лицензии: 0B00-180629-110655-613-672.

Контракт №79 от 10.09.2018 г.

Срок использования ПО: с 2018-06-29 до 2020-07-13.